

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
VRŽINE 201 A
UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-01/25-01/01
URBROJ: 2181-42-1-02-25-8
Primorski Dolac, 02. travnja 2025.g.

ZAPISNIK

sa 22. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak održane 04. travnja 2025. s početkom u 08,30 sati

PRISUTNI: Diana Knez, Josip Penić, Ljiljana Čavka, Magdalena Tešija

ODUSUTNI: Ivana Radman,

OSTALI: Ravnateljica Jelena Parčina

Diana Knez, dipl. iur. otvara 22.sjednicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak, pozdravlja prisutne, utvrđuje da sjednici prisustvuju četiri predložena člana Upravnog vijeća, čita predloženi Dnevni red i daje na glasovanje predloženi Dnevni red, utvrđuje rezultate glasovanja i jednoglasno donosi slijedeći:

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika sa 21. Sjednice Upravnog vijeća;
2. Donošenje Plana za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak za pedagošku 2025./2026.godinu;
3. Donošenje Izmjena Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Maslačak za pedagošku 2024./2025.godinu;
4. Donošenje Odluke o sklapanju Ugovora o djelu za poslove zdravstvenog voditelja za Dječji vrtić Maslačak, matični objekt Primorski Dolac;
5. Donošenje Odluke o sklapanju Ugovora o djelu za poslove mentorstva za pedagoga pripravnika za Dječji vrtić Maslačak;
6. Razno

Ad.1. Verifikacija zapisnika sa 21. Sjednice Upravnog vijeća;

Predsjednica Diana Knez daje na raspravu Zapisnik sa 21. Sjednice Upravnog vijeća.

Kako nije bilo primjedbi, predsjednica daje na glasovanje verifikaciju zapisnika sa 21.sjednice Upravnog vijeća i jednoglasno se usvaja

Verifikacija zapisnika sa 21. Sjednice Upravnog vijeća;

Ad.2. Donošenje Plana za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak za pedagošku 2025./2026.godinu;

Predsjednica Diana Knez daje na uvid Plan za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak za pedagošku 2025./2026.godinu.

Predsjednica ističe kako će Plan biti objavljen na stranici Općine Primorski Dolac, odnosno na web stranici vrtića i na oglasnoj ploči i u matičnom i u područnom objektu u rokovima kako je navedeno u Planu. Obrasci će biti objavljeni na stranicama Dječjeg vrtića Maslačak.

Kako nije bilo primjedbi, predsjednica daje na glasovanje prijedlog Plana za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak za pedagošku 2025./2026.godinu, utvrđuje rezultate glasovanja i jednoglasno se donosi

***Plan za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak
za pedagošku 2025./2026. godinu;***

Ad.3. Donošenje Izmjena Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Maslačak za pedagošku 2024./2025.godinu;

Predsjednica Diana Knez daje na uvid prijedlog Izmjena Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Maslačak za pedagošku 2024./2025. godinu.

Ravnateljica Jelena Parčina se javlja za riječ ističući kako se nadograđuje Dječji vrtić na Šolti, te se otvara još jedna vrtićka mješovita skupina 10-satnog programa. U ovoj Izmjeni su svi detalji vezani za novu skupinu, izmijenjeni.

Kako nije bilo primjedbi, predsjednica daje prijedlog za utvrđivanje prijedloga Izmjena Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Maslačak za pedagošku 2024./2025.g. na glasanje, navodi da se suglasnost upućuje općinskom vijeću i nakon dobivanja suglasnosti ponovno će biti donesen na Upravnom vijeću, na sljedećoj sjednici. Utvrđuju se rezultati glasovanja, te je jednoglasno izglasan prijedlog

***Izmjena Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Maslačak
za pedagošku 2024./2025. godinu;***

Ad.4. Donošenje Odluke o sklapanju Ugovora o djelu za poslove zdravstvenog voditelja za Dječji vrtić Maslačak, matični objekt Primorski Dolac;

Predsjednica Diana Knez daje na uvid prijedlog Odluke o sklapanju Ugovora o djelu za poslove zdravstvenog voditelja za Dječji vrtić Maslačak, matični objekt Primorski Dolac.

Ravnateljica se javlja za riječ navodeći kako je predviđen rad na 8 sati tjedno, Ugovor o djelu bi se sklopio u travnju pa sve do kraja ove kalendarske godine. Opis poslova zdravstvenog voditelja obuhvaćao bi : izradu jelovnika, normativa, praćenje razvoja djece, higijena, vođenje zdravstvenih kartona djece, suradnja s odgajateljima.

Kako nije bilo primjedbi, predsjednica daje na glasovanje prijedlog Odluke o sklapanju Ugovora o djelu za poslove zdravstvenog voditelja za Dječji vrtić Maslačak, matični objekt Primorski Dolac, utvrđuje rezultate glasovanja i jednoglasno donosi

***Odluka o sklapanju Ugovora o djelu za poslove zdravstvenog voditelja
za Dječji vrtić Maslačak;***

Ad.5. Donošenje Odluke o sklapanju Ugovora o djelu za poslove mentorstva za pedagoga pripravnika za Dječji vrtić Maslačak;

Predsjednica Diana Knez daje na uvid prijedlog Odluke o sklapanju Ugovora o djelu za poslove mentorstva za pedagoga pripravnika za Dječji vrtić Maslačak.

Ravnateljica napominje kako se radi o sklapanju Ugovora o djelu za poslove mentorstva za pedagoga pripravnika, te bi mentorica pratila rad naše pripravnice na period do 30.11.2025.g.

Kako nije bilo primjedbi, predsjednica daje na glasovanje prijedlog Odluke o sklapanju Ugovora o djelu za poslove mentorstva za pedagoga pripravnika za Dječji vrtić Maslačak, utvrđuje rezultate glasovanja i jednoglasno se donosi

***Odluka o sklapanju Ugovora o djelu za poslove mentorstva za pedagoga
pripravnika za Dječji vrtić Maslačak;***

Ad.6. Razno

Predsjednica Diana Knez se javlja sa pitanjem da li se netko javlja za riječ?

Ravnateljica ističe kako vezano za reorganizaciju rada u matičnom objektu Dječjeg vrtića Maslačak , odgojiteljice dobro rade uz potporu pedagoginje, te su odrađeni individualni sastanci sa roditeljima predškolaca.

Kako nije bilo daljnjih pitanja predsjednica zaključuje sjednicu.

Sjednica završena u 08,45 sati.

Zapisničar:
Magdalena Tešija

Predsjednica Upravnog vijeća:
Diana Knez, dipl.iur.