

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
VRŽINE 201 A
UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-01/24-01/01
URBROJ: 2181-42-1-02-24-8
Primorski Dolac, 23. svibnja 2024.g.

ZAPISNIK

sa 13.sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak održane 23. svibnja 2024. s početkom u 08,30 sati

PRISUTNI: Diana Knez, Josip Penić, Ljiljana Čavka, Magdalena Tešija,

ODUSUTNI: Ivana Radman

OSTALI: v.d. Ravnateljica Ivana Radoš

Diana Knez, dipl. iur. otvara 13.sjednicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak, pozdravlja prisutne, utvrđuje da sjednici prisustvuju četiri predložena člana Upravnog vijeća, čita predloženi Dnevni red i daje na glasovanje predloženi Dnevni red, utvrđuje rezultate glasovanja i jednoglasno donosi slijedeći:

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika sa 12. Sjednice Upravnog vijeća;
2. Prijedlog Plana za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak za pedagošku 2024./2025.godinu;
3. Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju Komisije za upis djece u Dječji vrtić Maslačak;
4. Prijedlog Odluke o donošenju Izvješća o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak od 01.01.2023.-31.12.2023.godine;
5. Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o poslovnoj suradnji;
6. Razno

Ad.1. Verifikacija zapisnika sa 12. Sjednice Upravnog vijeća;

Predsjednica Diana Knez daje na raspravu Zapisnik sa 12. Sjednice Upravnog vijeća.

Kako nije bilo primjedbi, predsjednica daje na glasovanje verifikaciju zapisnika sa 12. sjednice Upravnog vijeća i jednoglasno se usvaja

Verifikacija zapisnika sa 12. Sjednice Upravnog vijeća;

Ad.2. Prijedlog Plana za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak za pedagošku 2024./2025.godinu;

Predsjednica Diana Knez daje na uvid prijedlog Plana za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak za pedagošku 2024./2025.godinu.

Predsjednica ističe kako se oglas objavljuje do 28.05.2024.g. , a zahtjevi za upis se primaju od 28.svibnja 2024. do 05.lipnja 2024.godine. Komisija je dužna objaviti rezultate upisa do 01.srpnja 2024.g.,te od tada teče rok za prigovore.

Kako nije bilo primjedbi, predsjednica daje na glasovanje prijedlog Plana za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak za pedagošku 2024./2025.godinu, utvrđuje rezultate glasovanja i jednoglasno se donosi

Plan za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak za pedagošku 2024./2025.g.

Ad.3. Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju Komisije za upis djece u Dječji vrtić Maslačak;

Predsjednica Diana Knez daje na uvid prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju Komisije za upis djece u Dječji vrtić Maslačak.

Predsjednica navodi kako se imenuju dvije komisije: jedna za matični odjel Primorski Dolac u sastavu: Branislav Majkić-predsjednik komisije, Magdalena Tešija-član komisije i Antonija Županović-član komisije, a druga komisija za područni odjel u mjestu Šolta u sastavu: Branislav Majkić-predsjednik komisije, Vojka Tomić-član komisije i Ena Čatipović-član komisije.

Kako nije bilo primjedbi, predsjednica daje na glasovanje prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju Komisije za upis djece u Dječji vrtić Maslačak,utvrđuje rezultate glasovanja i jednoglasno se donosi

Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju Komisije za upis djece u Dječji vrtić Maslačak;

Ad.4. Prijedlog Odluke o donošenju Izvješća o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak od 01.01.2023.-31.12.2023.godine;

Predsjednica Diana Knez daje na uvid prijedlog Odluke o donošenju Izvješća o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak od 01.01.2023.-31.12.2023.godine.

Predsjednica Diana Knez ističe kako je izvršenje u visokom postotku od planiranoga - 97,97 %.

Izvršenje Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak je sastavni dio i izvršenja Godišnjeg Financijskog plana Općine Primorski Dolac.

Kako nije bilo primjedbi, predsjednica daje na glasovanje prijedlog Odluke o donošenju Izvješća o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak od 01.01.2023. – 31.12.2023. godine, utvrđuje rezultate glasovanja i jednoglasno se donosi

Odluka o donošenju Izvješća o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak od 01.01.2023.-31.12.2023.godine;

Ad.5. Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o poslovnoj suradnji;

Predsjednica Diana Knez daje na uvid prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o poslovnoj suradnji.

Predsjednica Diana Knez napominje kako su Statutom Dječjeg vrtića Maslačak utvrđeni pragovi do kojih Ravnateljica može odlučivati. Pragovi izvan ovlaštenja su navedeni u prijedlogu Odluke, te je Upravno vijeće ovlašteno dati suglasnosti na navedene Ugovore o poslovnoj suradnji (Studenac d.o.o., Mesna industrija braća Pivac d.o.o. i Grabo Consulting).

Kako nije bilo primjedbi, predsjednica daje na glasovanje prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o poslovnoj suradnji, utvrđuje rezultate glasovanja i jednoglasno se donosi

Odluka o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o poslovnoj suradnji;

Ad.6. Razno

Predsjednica Diana Knez pita da li se netko javlja za riječ?

Odgojiteljica, gđa Ljiljana Čavka se javlja za riječ sa pitanjem kako će se odvijati rad u Dječjem vrtiću Maslačak preko ljeta kada krenu godišnji odmori?

Ravnateljica napominje kako će se razmotriti to pitanje, te kako je potrebno zaposliti jednu osobu na period od dva mjeseca (srpanj i kolovoz).

Navedena zapošljavanja bi se odnosila za matični objekt Dječjeg vrtića u Primorskom Docu. Ravnateljica ističe kako će u Dječjem vrtiću Maslačak na Šolti uskoro krenuti radovi, Dječji vrtić je potrebno prebaciti u druge prostorije, te Javna ustanova treba pokrenuti aktivnosti da bi se ishodile sve suglasnosti.

Kako nije bilo daljnjih pitanja predsjednica zaključuje sjednicu.

Sjednica završena u 08,55 sati.

Zapisničar:
Magdalena Tešija

Predsjednica Upravnog vijeća:
Diana Knez,dipl.iur.