



SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE PRIMORSKI DOLAC

GODINA XXVIII

PRIMORSKI DOLAC, 30. siječnja 2025.

BROJ 5/25

S A D R Ź A J

Općinsko vijeće:

1. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja „Centar“2
2. Odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone „Bristovača-Trištenica“6
3. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja „Franići“12
4. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja „Kose“.....17
5. Odluka o davanju suglasnosti na sklapanje I. Dodatka Sporazuma o međusobnim odnosima u zajedničkom obavljanju poslova predškolskog odgoja i obrazovanja22
6. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o uvjetima imenovanja, opisu poslova i iznosu naknade posebnog savjetnika Načelnika23



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 350-03/24-01/05
URBROJ: 2181-42-02-01-25-27
Primorski Dolac, 30. siječnja 2025.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 32. Statuta Općine Primorski Dolac („Službeni glasnik“, broj 07/21), Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac, na 29. sjednici, održanoj dana 30.01.2025., donosi

Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja "Centar"

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja "Centar", u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja "Centar", u daljnjem tekstu: Plan.

Nositelj izrade Plana je Općina Primorski Dolac, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Plana.

Razlozi za donošenje Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje UPU- a je:

- članci 86. do 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine”, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23);
- Pravilnik o prostornim planovima (NN 152/23) i
- ostali važeći propisi iz područja prostornog uređenja i posebni propisi.

Odluku o izradi UPU donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave po prethodno pribavljenom mišljenju sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode (Čl. 86. stavak 3. Zakona).

2. Usklađenje s planom više razine

UPU CENTAR je u skladu sa planom više razine tj. Prostornim planom Splitsko-dalmatinske županije (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije br. 1/03, 8/04, 5/05, 5/06, 13/07, 9/13, 145/15 i 154/21 - pročišćeni tekst)

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

UPU CENTAR je u skladu sa planom šireg područja iste razine tj. Prostornim planom uređenja Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik Općine Primorski Dolac br. 07/06, 08/16, 36/23 i 39/23 - pročišćeni tekst)

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Izradom UPU-a odredit će se detaljnija prostorno planska rješenja neizgrađenog dijela naselja mješovite namjene te omogućiti infrastrukturno opremanje i uređenje naseljskih sadržaja.

Razlozi za izradu UPU- a obuhvaćaju uređenje centralnog dijela naselja gdje je smještena zgrada Općine, ambulanta, pošta, dječje igralište, boćalište. Planira se uređenje zelenih i parkovnih površina, uređenje trgova i otvorenih površina te gradnja stambenih, poslovnih, turističkih i ugostiteljskih sadržaja.

UPU treba biti usklađen s Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Primorski Dolac.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu Plana:

Ciljevi i programska polazišta UPU-a obuhvaćaju:

- usklađivanje s važećim zakonskim propisima iz oblasti prostornog uređenja
- usklađivanje sa zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela,
- omogućavanje realizacije planirane gradnje
- uređenje centralnog dijela naselja i opremanje urbanom opremom i komunalnom infrastrukturom

Obuhvat Plana

Članak 4.

Obuhvat UPU-a iznosi oko 1,9 ha.

UPU će se izraditi u sustavu e - planovi.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 5.

U obuhvatu UPU-a je smještena zgrada Općine, pošte, ambulante te se nalazi i manje dječje igralište. Potrebno je uređenje centralnog dijela, otvorenih i parkovnih površina, postavljanje urbane opreme tj. jedinstveno urbanističko arhitektonsko rješenje kako bi se centralni dio Općine učinio prepoznatljivim u širem okruženju.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana

Članak 6.

Za izradu UPU-a ne predviđa se izrada posebnih stručnih podloga, planova i studija te drugih dokumenata.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Plana

Članak 7.

Stručna rješenja osigurat će pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja propisane posebnim zakonom, a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji javnopravnih tijela određenih posebnim propisima.

Sukladno članku 86., stavku (3) važećeg Zakona o prostornom uređenju pribavit će se mišljenje sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu, HR-21000 Split, Porinova bb.
2. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
3. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
4. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava zračnog prometa, elektroničkih komunikacija i pošte, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
5. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
6. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
7. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Zagreb, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
8. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
9. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
10. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.

11. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
12. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje SDŽ, HR-21000 Split, Bihćaka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Tijela i osobe iz stavka 2. ovog članka dužna su svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) dostaviti nositelju izrade u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva iz stavka 1. ovog članka.

Sukladno članku 88. Zakona o prostornom uređenju, nositelj izrade će o izradi izvijestiti javnost objavom na web stanicama Općine Primorski Dolac te kroz informacijski sustav prostornog uređenja.

Dinamika s fazama izrade Plana

Članak 9.

Tijela i osobe iz stavka 2. ovog članka dužna su svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) dostaviti nositelju izrade u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva iz stavka 1. ovog članka.

Sukladno članku 88. Zakona o prostornom uređenju, nositelj izrade će o izradi izvijestiti javnost objavom na web stanicama Općine Primorski Dolac te kroz informacijski sustav prostornog uređenja.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Za izradu UPU- a određuju se sljedeći okvirni rokovi:

- za pribavljanje zahtjeva izradu 30 dana
- za izradu Nacrta Prijedloga: 60 dana od dana dostave zahtjeva javnopravnih tijela iz članka 10. ove Odluke
- javna rasprava će se provesti u trajanju od 30 dana
- za izradu i objavu Izvješća o javnoj raspravi, 15 dana
- za izradu Nacrta konačnog prijedloga : maksimalno 10 dana od dana objave Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje Konačnog prijedloga planova i upućivanje planova u postupak ishođenja mišljenja od strane JU Zavoda za prostorno uređenje maksimalno 10 dana od dana objave Izvješća o javnoj raspravi,

-za dostavu izvornika plana: 8 dana od dana objave Odluke o donošenju plana u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

Unutar planiranih okvirnih rokova moguća su odstupanja u slučaju nepredviđenih razrada, usuglašavanja i poslova tijekom izrade.

Unutar rokova iz ovog članka nije sadržano vrijeme potrebno za pribavljanje propisanih suglasnosti.

Izvori financiranja izrade Plana

Članak 10.

Izrada UPU-a financira se iz proračuna Općine Primorski Dolac.

Druga pitanja značajna za izradu Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje, KLASA: 351-02/24-0004/0174, URBROJ:2181/1-10/14-24-0002 od 24.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu u skladu sa Zakonom.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nadležno upravno tijelo nositelja izrade UPU-a obvezuje se da u roku od najmanje 8 dana od dana objave Odluke:

-sukladno članku 86. Zakona objavi Odluku u službenom glasniku te u informacijskom sustavu prostornog uređenja.

-sukladno članku 88. Zakona obavijesti javnost i susjedne jedinice lokalne samouprave o izradi UPU-a.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Mišković



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 350-03/24-01/07
URBROJ: 2181-42-02-01-25-23
Primorski Dolac, 30. siječnja 2025.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 32. Statuta Općine Primorski Dolac („Službeni glasnik“, broj 07/21) Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac, na 29. sjednici održanoj dana 30.01.2025., donosi

Odluku o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone "Bristovača- Trištenica"

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone "Bristovača-Trištenica", u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone "Bristovača-Trištenica" (Službeni glasnik Općine Primorski Dolac broj 17/06 i 16/09), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Primorski Dolac, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna je:

- članci 86. do 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine”, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23);
- Pravilnik o prostornim planovima (NN 152/23) i
- ostali važeći propisi iz područja prostornog uređenja i posebni propisi.

Odluku o izradi Izmjena i dopuna UPU donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave po prethodno pribavljenom mišljenju sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode (Čl. 86. stavak 3. Zakona).

2. Usklađenje s planom više razine

Urbanistički plan uređenja gospodarske zone Bristovača/Trištenica u Primorskom Docu je u skladu sa planom više razine tj. Prostornim planom Splitsko-dalmatinske županije (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije br. 1/03, 8/04, 5/05, 5/06, 13/07, 9/13, 145/15 i 154/21 - pročišćeni tekst)

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Urbanistički plan uređenja gospodarske zone Bristovača/Trištenica u Primorskom Docu u skladu je s planom šireg područja iste razine tj. Prostornim planom uređenja općine Primorski Dolac (Službeni glasnik općine Primorski Dolac br. 07/06, 08/13, 36/23 i 39/23 - pročišćeni tekst)

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Pored transformacije Plana u novi sustav e-planovi, razlozi za izradu Izmjena i dopuna obuhvaćaju izmjenu tj. korekciju površine, namjene gospodarske zone Bristovača-Trištenica (I,K), rasporeda internih prometnica, sunčanih elektrana i postrojenja za pohranu električne energije kao i odredbi za provedbu. U obuhvatu zone planira se uređenje uzletno sletne staze s pratećim ugostiteljskim i ostalim športsko rekreacijskim sadržajima. U svrhu realizacije planiranih sadržaja bit će potrebna korekcija obuhvata zone.

Plan treba biti usklađen s Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Primorski Dolac.

Izmjenama i dopunama odredit će se nova prostorno planska rješenja na način da će se omogućiti šira mogućnost planiranih sadržaja; industrija, zanatstvo, sve vrste poslovnih

sadržaja (trgovački, uslužni i dr.), prateći ugostiteljski i rekreacijski sadržaji te uređenje uzletno sletne staze i postavljanje sunčanih elektrana.

Plan je potrebno uskladiti s novim digitalnim katastarskim planom.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna obuhvaćaju:

- usklađivanje s važećim zakonskim propisima iz oblasti prostornog uređenja
- usklađivanje sa zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela,
- omogućavanje realizacije planirane gradnje
- prilagodba urbanističkih parametara planiranoj gradnji.

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna odnosi se isključivo na gospodarsku zonu Bristovača – Trištenica tj. na proširenje obuhvata postojeće zone sa 49,9 ha na oko 66,0 ha.

Izmjena i dopuna će se izraditi u sustavu e-planovi.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Za područje gospodarske zone Bristovača – Trištenica na snazi je urbanistički plan uređenja ("Službeni glasnik Općine Primorski Dolac" broj 17/06. i 16/09). Nakon donošenja UPU-a pojavili su se zahtjevi za njegovom izmjenom, kako glede namjene (proizvodna, servisna, poslovna...) tako i glede omogućavanja uređenja uzletno -sletne staze i pratećih ugostiteljskih i rekreacijskih sadržaja. Unutar zone potrebno je omogućiti i gradnju sunčanih elektrana i manjih postrojenja za pohranu električne energije. Potrebno je obuhvat gospodarske zone prilagoditi planiranim sadržajima te povećati obuhvat sukladno zakonskim mogućnostima.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Za izradu Izmjena i dopuna ne predviđa se izrada posebnih stručnih podloga, planova i studija te drugih dokumenata.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Stručna rješenja osigurat će pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja propisane posebnim zakonom, a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji javnopravnih tijela određenih posebnim propisima.

Sukladno članku 86., stavku (3) važećeg Zakona o prostornom uređenju pribavit će se mišljenje sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu, HR-21000 Split, Porinova bb.
2. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava zračnog prometa, elektroničkih komunikacija i pošte, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
3. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za cestovni promet, cestovnu infrastrukturu i inspekciju, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
4. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
5. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
6. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
7. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Zagreb, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
8. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Sektor za razvoj, priključenja, izgradnju i upravljanje imovinom, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
9. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
10. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
11. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
12. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
13. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
14. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Bihaćka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Tijela i osobe iz stavka 2. ovog članka dužna su svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) dostaviti nositelju izrade u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva iz stavka 1. ovog članka.

Sukladno članku 88. Zakona o prostornom uređenju, nositelj izrade će o izradi izvijestiti javnost objavom na web stanicama Općine Primorski Dolac te kroz informacijski sustav prostornog uređenja.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Izmjena i dopuna određuju se sljedeći okvirni rokovi:

- za pribavljanje zahtjeva izradu 30 dana
- za izradu Nacrta Prijedloga: 90 dana od dana dostave zahtjeva javnopravnih tijela iz članka 10. ove Odluke
- javna rasprava će se provesti u trajanju od 8 dana
- za izradu i objavu Izvješća o javnoj raspravi, 15 dana
- za izradu Nacrta konačnog prijedloga : maksimalno 20 dana od dana objave Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje Konačnog prijedloga planova i upućivanje planova u postupak ishoda mišljenja od strane JU Zavoda za prostorno uređenje maksimalno 20 dana od dana objave Izvješća o javnoj raspravi,
- za dostavu izvornika plana: 8 dana od dana objave Odluke o donošenju plana u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

Unutar planiranih okvirnih rokova moguća su odstupanja u slučaju nepredviđenih razrada, usuglašavanja i poslova tijekom izrade. Unutar rokova iz ovog članka nije sadržano vrijeme potrebno za pribavljanje propisanih suglasnosti.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Izmjena i dopuna financira se iz proračuna Općine Primorski Dolac.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune Plana sukladno posebnim propisima kojim se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje, KLASA: 351-02/24-0004/0171, URBROJ:2181/1-10/14-24-0002 od 27. 12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu u skladu sa Zakonom.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nadležno upravno tijelo nositelja izrade Izmjena i dopuna obvezuje se da u roku od najmanje 8 dana od dana objave Odluke:

- sukladno članku 86. Zakona objavi Odluku u službenom glasilu te u informacijskom sustavu prostornog uređenja.
- sukladno članku 88. Zakona obavijesti javnost i susjedne jedinice lokalne samouprave o izradi Izmjena i dopuna.

Ova Odluke stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Mišković



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 350-03/24-01/04
URBROJ: 2181-42-02-01-25-23
Primorski Dolac, 30. siječnja 2025.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 32. Statuta Općine Primorski Dolac („Službeni glasnik“, broj 07/21), Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac, na 29. sjednici, održanoj dana 30.01.2025., donosi

Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja "Franići"

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja "Franići", u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja "Franići", u daljnjem tekstu: Plan.

Nositelj izrade Plana je Općina Primorski Dolac, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Plana.

Razlozi za donošenje Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje UPU-a je:

-članci 86. do 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine”, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23);

-Pravilnik o prostornim planovima (NN 152/23) i

-ostali važeći propisi iz područja prostornog uređenja i posebni propisi.

Odluku o izradi UPU donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave po prethodno pribavljenom mišljenju sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode (Čl. 86. stavak 3. Zakona).

2. Usklađenje s planom više razine

UPU Franići je u skladu sa planom više razine, tj. Prostornim planom Splitsko-dalmatinske županije (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije br. 1/03, 8/04,5/05,5/06,13/07,9/13,145/15 i 154/21-pročišćeni tekst).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Urbanistički plan uređenja Franići u skladu je s planom šireg područja iste razine, tj. Prostornim planom uređenja općine Primorski Dolac (Službeni glasnik općine Primorski Dolac br. 07/06, 08/16,36/23 i 39/23-pročišćeni tekst).

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Izradom UPU-a odredit će se detaljnija prostorno planska rješenja neizgrađenog dijela naselja mješovite namjene te omogućiti infrastrukturno opremanje i uređenje naseljskih sadržaja.

Razlozi za izradu UPU- a obuhvaćaju uređenje i komunalno opremanje neizgrađene zone mješovite namjene planirane za pretežito stambenu gradnju s pratećim sadržajima dječjim igralištima, parkovima, manjim trgovinama i ostalim kompatibilnim sadržajima.

UPU treba biti usklađen s Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Primorski Dolac.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu Plana:

Ciljevi i programska polazišta UPU-a obuhvaćaju:

-usklađivanje s važećim zakonskim propisima iz oblasti prostornog uređenja

-usklađivanje sa zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela,

-omogućavanje realizacije planirane gradnje

-uređenje dijela naselja, formiranje građevnih čestica i opremanje urbanom opremom i komunalnom infrastrukturom

Obuhvat Plana

Članak 4.

Obuhvat UPU-a iznosi oko 2,06 ha.

UPU će se izraditi u sustavu e - planovi.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 5.

U obuhvatu UPU-a nalaze se postojeće građevine, pretežito stambene zgrade tj. obiteljske kuće s okućnicama. Područje je potrebno urediti i komunalno opremiti tj. formirati građevne parcele za gradnju novih građevina.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana

Članak 6.

Za izradu UPU- a ne predviđa se izrada posebnih stručnih podloga, planova i studija te drugih dokumenata.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Plana

Članak 7.

Stručna rješenja osigurat će pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja propisane posebnim zakonom, a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji javnopravnih tijela određenih posebnim propisima.

Sukladno članku 86., stavku (3) važećeg Zakona o prostornom uređenju pribavit će se mišljenje sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu, HR-21000 Split, Porinova bb.
2. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
3. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava zračnog prometa, elektroničkih komunikacija i pošte, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
4. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
5. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
6. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
7. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Zagreb, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
8. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
9. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.
10. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
11. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.

12. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Plana:

1. Javni zavod za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Bihaćka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Tijela i osobe iz stavka 2. ovog članka dužna su svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) dostaviti nositelju izrade u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva iz stavka 1. ovog članka.

Sukladno članku 88. Zakona o prostornom uređenju, nositelj izrade će o izradi izvijestiti javnost objavom na web stanicama Općine Primorski Dolac te kroz informacijski sustav prostornog uređenja.

Dinamika s fazama izrade Plana

Članak 9.

Za izradu UPU- a određuju se sljedeći okvirni rokovi:

- za pribavljanje zahtjeva izradu 30 dana
- za izradu Nacrta Prijedloga: 60 dana od dana dostave zahtjeva javnopravnih tijela iz članka 10. ove Odluke
- javna rasprava će se provesti u trajanju od 30 dana
- za izradu i objavu Izvješća o javnoj raspravi, 15 dana
- za izradu Nacrta konačnog prijedloga : maksimalno 10 dana od dana objave Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje Konačnog prijedloga planova i upućivanje planova u postupak ishođenja mišljenja od strane JU Zavoda za prostorno uređenje maksimalno 10 dana od dana objave Izvješća o javnoj raspravi,
- za dostavu izvornika plana: 8 dana od dana objave Odluke o donošenju plana u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

Unutar planiranih okvirnih rokova moguća su odstupanja u slučaju nepredviđenih razrada, usuglašavanja i poslova tijekom izrade. Unutar rokova iz ovog članka nije sadržano vrijeme potrebno za pribavljanje propisanih suglasnosti.

Izvori financiranja izrade Plana

Članak 10.

Izrada UPU-a financira se iz proračuna Općine Primorski Dolac.

Druga pitanja značajna za izradu Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje, KLASA: 351-02/24-0004/0173, URBROJ:2181/1-10/14-24-0002 od 24.12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu u skladu sa Zakonom.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nadležno upravno tijelo nositelja izrade UPU- a obvezuje se da u roku od najmanje 8 dana od dana objave Odluke:

-sukladno članku 86. Zakona objavi Odluku u službenom glasilu te u informacijskom sustavu prostornog uređenja.

-sukladno članku 88. Zakona obavijesti javnost i susjedne jedinice lokalne samouprave o izradi UPU- a.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Mišković



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 350-03/24-01/06
URBROJ: 2181-42-02-01-25-26
Primorski Dolac, 30. siječnja 2025.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 32. Statuta Općine Primorski Dolac („Službeni glasnik“, broj 07/21, Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac, na 29. sjednici, održanoj dana 30.01.2025.), donosi

Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja "Kose"

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja "Kose", u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja "Kose", u daljnjem tekstu: Plan.

Nositelj izrade Plana je Općina Primorski Dolac, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Plana.

Razlozi za donošenje Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje UPU-a je:

- članci 86. do 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine”, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23);
- Pravilnik o prostornim planovima (NN 152/23) i
- ostali važeći propisi iz područja prostornog uređenja i posebni propisi.

Odluku o izradi UPU donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave po prethodno pribavljenom mišljenju sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode (Čl. 86. stavak 3. Zakona).

2. Usklađenje s planom više razine

UPU KOSE je u skladu sa planom više razine tj. Prostornim planom Splitsko-dalmatinske županije (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije, br. 1/03, 8/04, 5/05, 5/06, 13/07, 9/13, 145/15 i 154/21 -pročišćeni tekst)

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

UPU KOSE je u skladu sa planom šireg područja iste razine, tj. Prostornim planom uređenja Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik općine Primorski Dolac, br. 07/06,08/16,36/23 i 39/23-pročišćeni tekst)

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Izradom UPU-a odredit će se detaljnija prostorno planska rješenja neizgrađenog dijela naselja mješovite namjene te omogućiti infrastrukturno opremanje i uređenje naseljskih sadržaja.

Razlozi za izradu UPU- a obuhvaćaju uređenje i komunalno opremanje neizgrađene zone mješovite namjene planirane za pretežito stambenu gradnju s pratećim ugostiteljskim sadržajima dječjim igralištima, parkovima, manjim trgovinama i ostalim kompatibilnim sadržajima.

UPU treba biti usklađen s Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Primorski Dolac.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu Plana:

Ciljevi i programska polazišta UPU-a obuhvaćaju:

- usklađivanje s važećim zakonskim propisima iz oblasti prostornog uređenja
- usklađivanje sa zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela,
- omogućavanje realizacije planirane gradnje
- uređenje dijela naselja, formiranje građevnih čestica i opremanje urbanom opremom i komunalnom infrastrukturom.

Obuhvat Plana

Članak 4.

Obuhvat UPU-a iznosi oko 7,20 ha.

UPU će se izraditi u sustavu e - planovi.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 5.

U obuhvatu UPU-a nalaze se postojeće građevine, pretežito stambene zgrade kao i dječje igralište. Područje je potrebno urediti i komunalno opremiti tj. formirati građevne parcele za gradnju novih građevina kompatibilnih mješovitoj namjeni.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana

Članak 6.

Za izradu UPU- a ne predviđa se izrada posebnih stručnih podloga, planova i studija te drugih dokumenata.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Plana

Članak 7.

Stručna rješenja osigurat će pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja propisane posebnim zakonom, a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji javnopravnih tijela određenih posebnim propisima.

Sukladno članku 86., stavku (3) važećeg Zakona o prostornom uređenju pribavit će se mišljenje sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu, HR-21000 Split, Porinova bb.
2. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
3. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava zračnog prometa, elektroničkih komunikacija i pošte, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14.
4. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
5. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
6. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
7. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Zagreb, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
8. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Sektor za razvoj, priključenja, izgradnju i upravljanje imovinom, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
9. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
10. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava splitsko-dalmatinska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-21000 Split, Trg Hrvatske bratske zajednice 9.

11. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
12. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
13. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Plana:

1. Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Bihaćka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Tijela i osobe iz stavka 2. ovog članka dužna su svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) dostaviti nositelju izrade u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva iz stavka 1. ovog članka.

Sukladno članku 88. Zakona o prostornom uređenju, nositelj izrade će o izradi izvijestiti javnost objavom na web stanicama Općine Primorski Dolac te kroz informacijski sustav prostornog uređenja.

Dinamika s fazama izrade Plana

Članak 9.

Za izradu UPU- a određuju se sljedeći okvirni rokovi:

- za pribavljanje zahtjeva izradu 30 dana
- za izradu Nacrta Prijedloga: 70 dana od dana dostave zahtjeva javnopravnih tijela iz članka 10. ove Odluke
- javna rasprava će se provesti u trajanju od 30 dana
- za izradu i objavu Izvješća o javnoj raspravi, 15 dana
- za izradu Nacrta konačnog prijedloga : maksimalno 10 dana od dana objave Izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje Konačnog prijedloga planova i upućivanje planova u postupak ishođenja mišljenja od strane JU Zavoda za prostorno uređenje maksimalno 10 dana od dana objave Izvješća o javnoj raspravi,
- za dostavu izvornika plana: 8 dana od dana objave Odluke o donošenju plana u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

Unutar planiranih okvirnih rokova moguća su odstupanja u slučaju nepredviđenih razrada, usuglašavanja i poslova tijekom izrade. Unutar rokova iz ovog članka nije sadržano vrijeme potrebno za pribavljanje propisanih suglasnosti.

Izvori financiranja izrade Plana

Članak 10.

Izrada UPU-a financira se iz proračuna Općine Primorski Dolac.

Druga pitanja značajna za izradu Plana

Članak 11.

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje, KLASA: 351-02/24-0004/0172, URBROJ:2181/1-10/14-24-0002 od 24. 12.2024. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu u skladu sa Zakonom.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Nadležno upravno tijelo nositelja izrade UPU- a obvezuje se da u roku od najmanje 8 dana od dana objave Odluke:

-sukladno članku 86. Zakona objavi Odluku u službenom glasilu te u informacijskom sustavu prostornog uređenja.

-sukladno članku 88. Zakona obavijesti javnost i susjedne jedinice lokalne samouprave o izradi UPU-a.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Mišković



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/23-01/07

URBROJ: 2181-42-02-01-25-13

Primorski Dolac, 30. siječnja 2025.

Na temelju članka 33. Statuta Općina Primorski Dolac („Službeni glasnik“, broj 07/21), Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na svojoj 29. sjednici održanoj dana 30. siječnja 2025. godine donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na sklapanje Dodatka I. Sporazuma o međusobnim odnosima u zajedničkom obavljanju poslova predškolskog odgoja i obrazovanja

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost općinskom načelniku Općine Primorski Dolac Jošku Dujmoviću, ing.građ. na sklapanje Dodatka I. Sporazuma sa Općinom Šolta o međusobnim odnosima u zajedničkom obavljanju poslova predškolskog odgoja i obrazovanja (KLASA: 601-01/23-01/07, URBROJ:2181-42-01-01-23-3 od 24. kolovoza 2023. godine).

Članak 2.

Dodatkom I. Sporazuma regulirat će se način i uvjeti plaćanja cijene za korisnike programa vrtića u područnom odjelu u Šolti, od strane Općine Šolta, a na temelju ispostavljenog mjesečnog računa od strane Dječjeg vrtića Maslačak.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Mišković



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 024-01/23-01/03

URBROJ: 2181-42-02-01-25-7

Primorski Dolac, 30. siječnja 2025. godine

Na temelju članka 32. Statuta Općine Primorski Dolac („Službeni glasnik“, broj 07/21) Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na 29. sjednici održanoj dana 30. siječnja 2025. godine donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UVJETIMA IMENOVANJA,
OPISU POSLOVA I IZNOSU NAKNADE POSEBNOG SAVJETNIKA NAČELNIKA**

Članak 1.

U Pravilniku o uvjetima imenovanja, opisu poslova i iznosu naknade posebnog savjetnika načelnika (Službeni glasnik 17/21) članak 3. mijenja se i glasi:

„Naknada za rad savjetnika određuje se u mjesečnom neto iznosu od 1.000,00 eura.“

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

PREDSJEDNIK

Mario Mišković